

Утверждён
решением внеочередного общего собрания участников
Российской Гипсовой Ассоциации
(Протокол N 1 от "06" апреля 2017 г.)

УСТАВ
некоммерческой организации
«Российская Гипсовая
Ассоциация»

(Редакция № 2)

Московская область
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Российская Гипсовая Ассоциация (в дальнейшем именуемая «Ассоциация»), создана и соответствует с Учредительным договором от «26» октября 2005 г. и решением общего собрания учредителей от «26» октября 2005 г. (протокол № 1), а так же в соответствии с ФЗ № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации.

Учредителями Ассоциации являются:

1) Открытое акционерное общество «ВНИИСТРОМ им. П.П. Будникова» (Российская Федерация, Московская область, 140050., пос. Красково Люберецкого района, ул. К. Маркса, 117, ИНН – 5027034528, ОГРН - 1025003215346).

2) Научно-исследовательский институт строительной физики Российской академии архитектуры и строительных наук (Российская Федерация, 127238, г. Москва, Локомотивный проезд, 21 ИНН – 7713018998, ОГРН – 1027739485950).

3) Общество с ограниченной ответственностью «НТЦ ЭМИТ» (Российская Федерация, 107392, г. Москва, ул. Халтуринская, д.18, ИНН – 7718139795, ОГРН – 1027739844318).

1.2. Российская Гипсовая Ассоциация, именуемая в дальнейшем "Ассоциация", является основанной на членстве некоммерческой организацией.

Ассоциация является объединением коммерческих и (или) некоммерческих организаций, не преследующим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между своими членами.

Средства и доходы Ассоциации направляются на реализацию уставных целей и программ.

Ассоциация создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке:

Некоммерческая организация «Российская Гипсовая Ассоциация»,

Сокращённое наименование Ассоциации на русском языке: **НО РГА**

Полное наименование Ассоциации на английском языке:

Non-profit organization «Russian Gypsum Association»

1.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчётный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.5. Место нахождения Ассоциации:

**140050, Россия, Московская область, Люберецкий район,
пос. Красково, улица Карла Маркса, 117.**

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

Ассоциация действует на основании утверждённых учредительных документов и в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях. При осуществлении деятельности за пределами Российской Федерации Ассоциация руководствуется также действующим законодательством соответствующего государства.

1.7. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.8. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему, символику и другие реквизиты, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

1.10. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и её членами.

1.11. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере их ежегодных членских

по Московской области
"15" ноября 2017 г.

инициативы. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации и вправе осуществлять её на территории других государств-участников СНГ, а также на территории иных государств, если деятельность там будет признана целесообразной для осуществления уставных целей Ассоциации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

1.15. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности её членов, самоуправления, гласности, законности.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цели создания Ассоциации:

2.1.1. Координация деятельности своих членов, заинтересованных в производстве и использовании гипсовых строительных материалов;

2.1.2. Координация предпринимательской деятельности, а также представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации;

2.1.3. Популяризация преимуществ применения гипсовых строительных материалов и работа по расширению сферы использования гипсовой продукции в строительной индустрии;

2.1.4. Защита интересов гипсовой отрасли в государственных учреждениях;

2.1.5. Защита интересов гипсовой отрасли в отношениях с естественными монополиями;

2.1.6. Создание и поддержание стандартов строительных материалов, изготовленных на основе гипса;

2.1.7. Борьба с контрафактной продукцией в области гипсовой промышленности.

2.1.8. Защита интересов гипсовой отрасли в отношениях с сетевым сегментом розничного рынка строительных материалов.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение её Уставных целей.

2.3. Исходя из поставленных целей основными задачами Ассоциации являются:

- концентрация и объединение интеллектуальных, финансовых, организационных и других ресурсов членов Ассоциации для реализации поставленных целей;

- представление и защита интересов членов Ассоциации в государственных органах, в коммерческих и некоммерческих организациях, а также в международных органах и организациях;

- укрепление кооперационных связей между предприятиями и организациями гипсовой отрасли и других отраслей;

- оказание информационной, консультативной, правовой и иной помощи участникам Ассоциации;

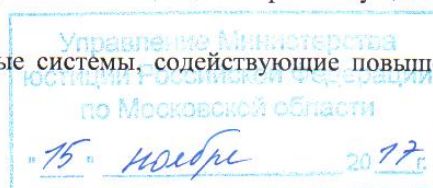
- координация предпринимательской деятельности и усилий членов Ассоциации с целью недопущения монополизации, а также ограничения импорта гипсовой продукции, которая может быть изготовлена на предприятиях отечественного производства;

- выявление основных мировых тенденций производства и использования гипсовых материалов;

- содействие организации исследований в области разработки новых технологий и техники, решающих задачу расширения областей применения гипсовой продукции;

2.4. В соответствии с целями и основными задачами Ассоциация вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- создавать банки данных и другие информационные системы, содействующие повышению



эффективности работы членов Ассоциации;

- способствовать организации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, направленных на создание новых машин, приборов, оборудования и технологий, комплексующих изделий и материалов;
- выступать на добровольных началах в различные ассоциации и союзы, иные некоммерческие организации, создавать филиалы, открывать представительства;
- организовывать и проводить семинары, симпозиумы, выставки и ярмарки с целью реализации достижений членов Ассоциации, других заинтересованных организаций и физических лиц;
- осуществлять информационную, рекламную, издательскую и иную деятельность для ознакомления потенциальных потребителей и инвесторов с производимой и реализуемой продукцией, оказываемыми услугами, организацией производства и техническими возможностями членов Ассоциации;
- координировать работу членов Ассоциации в области стандартизации и сертификации продукции;
- устанавливать и поддерживать связи с международными и национальными ассоциациями;
- осуществлять любые иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Ассоциация.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.6. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.7. Ассоциация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.8. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.

ПОРЯДОК ПРИЁМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА (ИСКЛЮЧЕНИЯ) ИЗ НЕЁ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

3.1. Учредители Ассоциации:

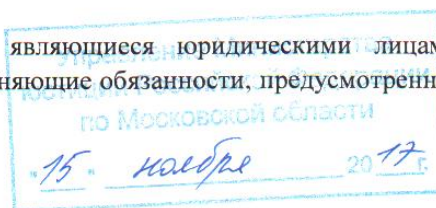
Учредителями Ассоциации признаются предприятия и организации, проявившие инициативу в создании Ассоциации и подписавшие Учредительный договор. Учредители осуществляют действия по регистрации Ассоциации.

Расходы по регистрации Ассоциации учредители несут поровну.

Права учредителей и других членов Ассоциации признаются равными.

3.2. Члены Ассоциации:

Членами Ассоциации могут быть организации, являющиеся юридическими лицами, признающие её Устав и Учредительный договор, и выполняющие обязанности, предусмотренные



учредительными документами Ассоциации.

Члены Ассоциации участвуют в деятельности Ассоциации через своих полномочных представителей. Полномочным представителем члена Ассоциации является лицо, имеющее право действовать от имени члена Ассоциации без доверенности, либо на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

Приём в члены Ассоциации производится Советом Ассоциации согласно заявления организации, сделанного её уполномоченным органом. Решение о приёме принимается большинством голосов Совета Ассоциации от общего числа его членов. Совет Ассоциации доводит до сведения членов Ассоциации о вновь принятых членах на первом после приёма общем собрании членов Ассоциации.

Принятые в члены Ассоциации новые организации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, возникшим до их вступления.

3.3. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе путём голосования при принятии решений Общим собранием членов Ассоциации, путём вынесения на рассмотрение органов Ассоциации вопросов, отнесённых к ведению этих органов, а также путём избрания в выборные органы Ассоциации их представителей;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учёта и отчётности и другой статистической документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершённые ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок.
- вносить на рассмотрение Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- использовать в рекламных и других целях в порядке, установленном органами управления Ассоциации, принадлежность к Ассоциации и средства индивидуализации Ассоциации;
- наравне с другими Членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемым ею услугами;
- пользоваться при выполнении своих уставных целей поддержкой Ассоциации в защите своих прав и законных интересов;
- Члены Ассоциации имеют другие права, устанавливаемые Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации обязаны:

- своевременно уплачивать вступительные, годовые и целевые взносы;
- беречь имущество Ассоциации;
- выполнять нормы учредительных документов и решения органов управления Ассоциации;
- соблюдать принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;
- оказывать содействие Ассоциации в осуществлении ею своей деятельности и представлять необходимую для этих целей информацию о своей работе;
- выполнять решения органов управления Ассоциации;
- соблюдать коммерческую тайну, не разглашать третьим лицам конфиденциальную

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области
"15" ноября 2017г.

информацию, полученную от других Участников;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если такое участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- Члены Ассоциации несут другие обязанности, устанавливаемые Общим собранием членом Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным решения Общего собрания членом Ассоциации, вынесенного в нарушение действующего законодательства или учредительных документов Ассоциации.

3.6. В случае невыполнения членом Ассоциации своих обязательств по уплате установленных учредительными документами Ассоциации взносов в установленные сроки должник до выплаты вышеуказанной суммы может принимать участие в управлении Ассоциацией только с правом совещательного голоса.

3.7. Член Ассоциации может быть исключен из числа Членом Ассоциации на основании решения Совета Ассоциации в следующих случаях:

- неисполнение, ненадлежащее исполнение или нарушение Членом Ассоциации настоящего Устава;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение Членом Ассоциации решений и указаний органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- несвоевременное внесение или неуплата взносов в имущество Ассоциации;
- неучастие в деятельности (равно как и препятствование такой деятельности) Ассоциации, а также в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;
- систематическое не выполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, установленных настоящим Уставом;
- нарушение прав и законных интересов Ассоциации или других её членом;
- препятствование своими действиями достижению целей Ассоциации, а также совершение действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации и её репутации.

Исключение из членом Ассоциации производится по решению не менее 3/4 от общего числа членом Совета Ассоциации.

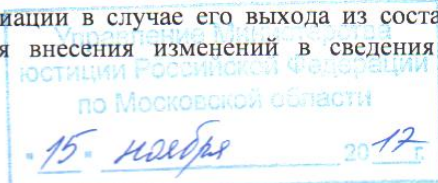
Лицу, исключенному из членом Ассоциации, не возвращаются его имущество и имущественные права, переданные им Ассоциации.

Совет Ассоциации извещает членом Ассоциации об исключенных из её состава членах на первом общем собрании членом Ассоциации, следующем за их исключением.

3.8. Учредитель/член Ассоциации вправе выйти из состава Ассоциации независимо от согласия других учредителей/членом Ассоциации, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава учредителей и (или) участников последнего либо единственного учредителя и (или) участника, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои сведения учредителя и (или) участника другому лицу.

Права и обязанности учредителя (участника) Ассоциации в случае его выхода из состава учредителей и (или) участников прекращаются со дня внесения изменений в сведения о



юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. ~~Председатель~~ (участник), вышедший из состава учредителей (участников), обязан направить уведомление об этом в Ассоциацию в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей (участников) в регистрирующий орган.

Совет Ассоциации извещает остальных Членов Ассоциации о вышедших из состава на первом общем собрании членов Ассоциации, следующем за их выходом.

3.9. При выходе и исключении из числа Членов Ассоциации ежегодные членские и дополнительные имущественные взносы не возвращаются.

3.10. В случае выхода или исключения из Ассоциации, член Ассоциации несёт субсидиарную ответственность по ее обязательствам, возникшим до его выхода (исключения) из Ассоциации, пропорционально его взносу в течение 2 (двух) лет.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.

4.1. Органами управления и контроля Ассоциации являются:

- Общее собрание Членов Ассоциации.
- Совет Ассоциации.
- Председатель Совета Ассоциации.
- Ревизионная комиссия.

4.2. Высшим руководящим органом Ассоциации является общее собрание членов Ассоциации.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, избираемый общим собранием и ему подотчётный. Деятельностью Совета Ассоциации руководит Председатель Совета Ассоциации.

Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Исполнительный директор, он подотчетен общему собранию.

4.3. Основная функция общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
- 2) изменение устава Ассоциации;
- 3) определение порядка приёма в состав учредителей (участников) Ассоциации и исключения из состава её учредителей (участников);
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий членов Совета Ассоциации;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Ассоциации;
- 6) избрание и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии;
- 7) утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности, а также отчёта Ревизионной комиссии;
- 8) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 9) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 11) утверждение внутренних положений и регламентов Ассоциации;
- 12) определение размеров, сроков и способа оплаты ежегодных членских взносов, дополнительных имущественных взносов.

4.5. Созыв и работу Общего собрания членов Ассоциации организует Председатель Совета Ассоциации.

Уполномоченный
Юстиции Российской Федерации
по Московской области
"15" ноября 2017

4.6. Очередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается не реже 1 (одного) раза в год. Указанное собрание созывается не ранее 3 (трёх) месяцев и не позже 6 (шести) месяцев по окончании финансового года.

Все общие собрания, помимо годового, являются внеочередными.

4.7. Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации может быть создано по инициативе Совета Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации или по требованию не менее 1/3 (одной трети) Членов Ассоциации.

Требование о созыве внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации направляется в письменной форме Председателю Совета Ассоциации с указанием вопросов, подлежащих рассмотрению.

4.8. В течение 10 (десяти) дней с момента предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации Председателем Совета Ассоциации должно быть принято решение о созыве, либо отказ от созыва.

4.9. Уведомление о проведении Общего собрания Членов Ассоциации (как очередного, так и внеочередного) направляется Членам Ассоциации Председателем Совета Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты его проведения.

Уведомления о созыве Общего собрания Членов Ассоциации направляются Членам Ассоциации посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи.

4.10. Повестка дня Общего собрания, дата и порядок его проведения, определяются Советом Ассоциации.

В повестку дня очередного Общего собрания Членов Ассоциации должны включаться вопросы, предложенные Членами Ассоциации. Указанные вопросы должны быть направлены Членами Ассоциации в Совет Ассоциации не позже 2 (двух) месяцев со дня окончания финансового года.

4.11. Информация и материалы, подлежащие представлению Членам Ассоциации при подготовке к проведению Общего собрания Участников Ассоциации, направляются Членам Ассоциации совместно с уведомлением о созыве Общего собрания Членов Ассоциации либо могут быть предоставлены по месту нахождения Ассоциации, либо высланы посредством электронной связи по просьбе Члена Ассоциации.

4.12. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно, если на нём присутствует более половины от общего числа Членов Ассоциации.

4.13. Если необходимы кворум не будет собран, Председатель Совета Ассоциации переносит проведение Общего собрания Членов Ассоциации на другую дату, но не более чем на 45 (сорок пять) дней. Члены Ассоциации информируются об этом в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.9. настоящего Устава.

4.14. Решения Общего собрания Членов Ассоциации принимаются голосованием Членов Ассоциации, участвующих в Собрании. Голосование на Собрании осуществляется по принципу «один Член Ассоциации – один голос».

4.15. Решения Общего собрания Членов Ассоциации по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 3/4 от числа Членов Ассоциации, участвующих в Собрании, за исключением решения о преобразовании Ассоциации, которое принимается единогласно всеми членами Ассоциации. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов от числа Членов Ассоциации, участвующих в Общем собрании Членов Ассоциации.

4.16. Работой Общего собрания Членов Ассоциации руководит Председатель собрания. Полномочия председателя Собрания осуществляет председатель Совета Ассоциации. В отсутствие на Собрании Председателя Совета Ассоциации, его полномочия осуществляет Исполнительный директор Ассоциации. В отсутствие на Собрании Председателя Совета Ассоциации и Исполнительного директора Ассоциации полномочия председателя Собрания осуществляет лицо, избранное Собранием из числа его участников на время проведения Собрания.

Председатель Собрания открывает и закрывает Собрание, объявляет повестку дня Собрания, определяет порядок выступлений и докладов по вопросам повестки дня, осуществляет ведение Собрания, объявляет об окончании обсуждения вопросов повестки дня и начале подсчёта голосов,

по Московской области
15. ноября 2012 г.

предоставляет слово для выступления и ответов на вопросы участников Собрания, обеспечивает соблюдение порядка проведения Собрания, контролирует соблюдение регламента Собрания, подписывает протокол Собрания, назначает секретаря Собрания.

4.17. При голосовании на Общем собрании Членов Ассоциации подсчёт голосов производится Секретарём Собрания и фиксируется в протоколе Общего собрания Членов Ассоциации. Протокол подписывается Председателем и Секретарём Собрания.

4.18. Решение, принятое Общим собранием Членов Ассоциации, доводится до сведения всех Членов Ассоциации и является для них обязательным.

4.19. Решение Общего собрания Членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия Членов Ассоциации) путём проведения заочного голосования за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.20. Уведомление о проведении заочного голосования направляется всем Членам Ассоциации Председателем Совета Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты голосования (даты приёма результатов голосования). В уведомлении указывается список вопросов, которые выносятся на заочное голосование, а также прилагается бюллетень для голосования по вопросам повестки дня.

4.21. Информация и материалы, подлежащие представлению Членам Ассоциации при подготовке к проведению заочного голосования, направляются Членам Ассоциации совместно с уведомлением о проведении заочного голосования либо могут быть предоставлены по месту нахождения Ассоциации, либо высланы посредством электронной связи по просьбе Члена Ассоциации.

4.22. После получения уведомления о проведении заочного голосования Члены Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Такие предложения должны быть направлены Членами Ассоциации в Совет Ассоциации не позднее чем за 25 (двадцать пять) дней до даты голосования.

Уведомление о проведении заочного голосования с изменённой повесткой дня и бюллетенями для голосования направляется всем Членам Ассоциации Председателем Совета Ассоциации не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до даты голосования.

4.23. Срок окончания процедуры голосования определяется датой приёма документов (бюллетеней) от Участников Ассоциации, содержащих итоги голосования по вопросам повестки дня, и указывается в Уведомлении о проведении заочного голосования.

4.24. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.25. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

Совет Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации из числа Членов Ассоциации и подотчётен ему.

Совет Ассоциации состоит из 5 (пяти) членов и возглавляется Председателем Совета Ассоциации. В состав Совета Ассоциации включается Исполнительный директор Ассоциации.

4.26. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

- исполнение решений Общего собрания Членов Ассоциации;
- осуществление руководства хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации;
- приём в Члены Ассоциации и исключение из числа её Членов;

Уполномоченный
Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области
"15" ноября 2017 г.

- утверждение сметы расходов и внесение в неё изменений.

4.27. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нём присутствует более половины от общего числа членов Совета Ассоциации.

4.28. Решения Совета Ассоциации принимаются голосованием по принципу «один член Совета Ассоциации – один голос». Все решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.29. Работой Совета Ассоциации руководит Председатель Совета Ассоциации, который избирается Советом Ассоциации из числа его членов сроком на 3 года. Выборы производятся простым большинством голосов, присутствующих членов Совета Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации может быть досрочно освобождён от должности по собственному заявлению, поданному им в Совет Ассоциации, а также в случае нарушения норм учредительных документов Ассоциации, систематического неисполнения им своих обязанностей, определённых настоящим Уставом.

4.30. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости.

Заседание собирается в течение **пятнадцати** дней со дня поступления требования о его созыве.

Все члены Совета Ассоциации должны быть уведомлены о проведении заседания Совета Ассоциации не менее чем за **пять** дней до проведения заседания.

4.31. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор Ассоциации.

Исполнительный директор избирается Общим собранием Членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и подотчётен Общему собранию Ассоциации.

4.32. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.

Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации, к его компетенции относятся:

- представление Ассоциации в отношениях с юридическими и физическими лицами в РФ и за рубежом;

- организация и контроль текущей деятельности Ассоциации;

- организация выполнения решений Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

- издание приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации;

- по согласованию с Председателем Совета Ассоциации заключение от имени Ассоциации договоров, соглашений, а также совершение иных сделок;

- по согласованию с Председателем Совета Ассоциации распоряжение имуществом и финансовыми средствами Ассоциации;

- по согласованию с Председателем Совета Ассоциации утверждение штатного расписания и функциональных обязанностей сотрудников Ассоциации;

- по согласованию с Председателем Совета Ассоциации наём и увольнение сотрудников Ассоциации, применение к ним мер поощрения и взыскания;

- другие вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесённых к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

4.33. Исполнительный директор вправе присутствовать на Общих собраниях.

4.44. Исполнительный директор может быть освобождён от должности в случае нарушения им норм учредительных документов Ассоциации, систематического неисполнения им своих обязанностей, определённых настоящим Уставом, а также по иным основаниям, установленным законодательством, в том числе в случае систематического нарушения правил, касающихся конфликта интересов, влекущего нарушение интересов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

4.45. Контрольным органом Ассоциации является Ревизионная комиссия.

4.46. Ревизионная комиссия состоит из 3 (трёх) человек. Ревизионная комиссия

Министерства
по Московской области
"15" ноября 2017г. 10

осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, проводит ревизии и даёт заключения по годовому бухгалтерскому балансовому отчёту Ассоциации. Председатель Ревизионной комиссии организует её работу. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизии. Отчёт Ревизионной комиссии утверждается на Общем собрании Членов Ассоциации и прилагается к Протоколу Общего собрания.

4.47. Состав Ревизионной комиссии и её председатель утверждается Общим собранием Ассоциации. Ревизионная комиссия и её Председатель избирается сроком на 2 (два) года

4.48. По требованию 1/3 Участников или Совета Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, собственные средства Ассоциации и полученная ею прибыль не могут распределяться между Членами Ассоциации, а направляются исключительно на достижение уставных целей Ассоциации.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещённые законом поступления.

5.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации устанавливается общим собранием Ассоциации.

5.4. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в общем собрании.

5.5. За счёт целевых взносов членов и полученной прибыли Ассоциация создаёт следующие фонды:

- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие - по решению общего собрания членов Ассоциации.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением общего собрания членов Ассоциации.

5.6. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации при её учреждении, внесённое членами Ассоциации, а также приобретённое в процессе деятельности Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

6.1. В устав Ассоциации по решению Общего собрания Членов Ассоциации могут быть внесены изменения. Решение принимается квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ голосов от числа Членов Ассоциации, участвующих в собрании.

6.2. Устав с изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом

Управление Министерства
по Московской области
"15" ноября 2017

6.3. Изменения и дополнения к Уставу Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, не являются имуществом Ассоциации и действуют на основании положения, утверждённого Общим собранием членов Ассоциации.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

7.3. Руководители филиала и представительства назначаются Исполнительным директором по согласованию с Председателем Совета Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

7.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиала и представительства несёт Ассоциация.

8. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

8.1. Первый финансовый год Ассоциации начинается с даты её регистрации и завершается 31 декабря того же года. Последующие финансовые годы соответствуют календарным.

8.2. Баланс, а также иные бухгалтерские и финансовые документы составляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчёта и другой финансовой отчётности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, предоставляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несёт Исполнительный директор.

8.4. Ассоциация хранит следующие документы:

договор о создании Ассоциации;
устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесённые в устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;

документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на её балансе;

внутренние документы Ассоциации;

положение о филиале или представительстве Ассоциации;

годовые отчёты;

документы бухгалтерского учёта;

документы бухгалтерской отчётности;

протоколы общих собраний, заседаний;

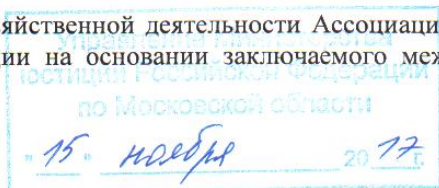
заключения ревизионной комиссии;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

8.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации общее собрание вправе привлечь аудитора.

8.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между



Администрацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется общим собранием.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Ассоциации определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.3. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учётом требований Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

9.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Исполнительный директор прекращает свою деятельность.

9.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определённом общим собранием Ассоциации.

В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.7. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"15" ноября 2012 г.

Прошито, пронумеровано

13 (Тринадцать)

15 ноября 2017 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Коростелев

